



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา  
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา  
เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบังคับประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลสร้างนงทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล สร้างนงทา พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขอความเห็นชอบจากนายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารตำบลสร้างนงทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไมตรี แก้วมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนงทา

หลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกา  
เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกา  
พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

โดยที่ เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้เหมาะสมกับ สภาวการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๖ (๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกา จึงตรา ข้อบัญญัติไว้

**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา**  
**เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา**  
**พ.ศ. ๒๕๖๘**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๖ (๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา และนายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา เรื่อง การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบนี้

**หมวด ๑**  
**ข้อความทั่วไป**

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

“ผู้บริหารท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

“สถานศึกษา ” หมายความว่า สถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา เช่น สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน ศูนย์การเรียน วิทยาลัย สถาบัน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

“สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ ” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งจัดการศึกษาในหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป็นหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนแต่ละบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญตามความถนัดของตนโดยรายวิชาเพิ่มเติมมีลักษณะต่อเนื่องกัน เป็นหลักสูตรหรือแผนการเรียนรู้อื่นได้แก่ หลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ หลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านดนตรี หลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านกีฬา หลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านศิลปะหลักสูตร ความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ หรือด้านอื่น ซึ่งอาจจัดการศึกษาได้ทั้งในรูปแบบนักเรียนประจำตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสถาบันการพลศึกษา หรือสถาบันทางการศึกษาของรัฐ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นกำหนดหรือแบบนักเรียนไปกลับตามความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รับผิดชอบบริหารสถานศึกษา

“หัวหน้าหน่วยงานคลัง” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้รับผิดชอบเป็นหัวหน้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครู หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ทำหน้าที่หรือปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงินการบัญชี ของสถานศึกษา

“คณะกรรมการ ” หมายความว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“แผนปฏิบัติการประจำปี” หมายความว่า แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนั้นๆ

“เงินรายได้สะสม” หมายความว่า รายได้ที่เป็นยอดผลต่างระหว่างเงินรายได้กับค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณนั้นๆ รวมทั้งรายได้สะสมปีงบประมาณก่อนๆ ด้วย

“ค่าเรียน” หมายความว่า เงินที่เก็บเป็นค่าการศึกษานอกเหนือจากหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” หมายถึง สถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ -จิตใจ สังคมและสติปัญญา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

“หมู่บ้าน” หมายถึง หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

“คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา และแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา ให้มีประสิทธิภาพ โดยให้มีจำนวนตามความเหมาะสม

“ครูผู้ดูแลเด็ก ” หมายถึง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทาปฏิบัติหน้าที่หลักในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา

“ผู้ดูแลเด็ก” หมายถึง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทาปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็กในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ เตรียมความพร้อมพัฒนาเด็กแบบองค์รวม ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา เป็นผู้จ้างหรือแต่งตั้ง

“เด็กเล็ก” หมายถึง เด็กเล็กก่อนประถมศึกษาอายุระหว่าง ๒ - ๕ ปี ที่มีภูมิลำเนา อยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา ซึ่งเข้ารับการอบรมเลี้ยงดู และพัฒนาความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมสติปัญญา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

## หมวด ๒

### บุคลากร

ข้อ ๕ ให้มีบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังต่อไปนี้

- (๑) หัวหน้าสถานศึกษา
- (๒) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (๓) ผู้ดูแลเด็ก
- (๔) ผู้ทำความสะอาด
- (๕) บุคลากรอื่นๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ตามความจำเป็น)

ข้อ ๖ การกำหนดจำนวนครูผู้ดูแลเด็กให้เป็นไปตามสัดส่วน ๑ : ๑๐ (ครู : นักเรียน) หากมีเศษตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ให้เพิ่มครูผู้ดูแลเด็กอีก ๑ คน และกำหนดชั้นเรียนห้องละไม่เกิน ๒๐ คน แยกตามอายุของเด็กแต่ละวัย

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

(๒) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๔) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทาเกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหลักวิชาการและแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กเล็กทุกคนได้รับการเตรียมพร้อมอย่างมีคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๘) ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(๙) เสนอแนะทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณการบริหาร และการบริหารทั่วไปของศูนย์ฯ

(๑๐) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับหมู่บ้านและเครือข่าย

ข้อ ๘ หัวหน้าสถานศึกษา มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบดูแลบุคลากรและการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ครูหรือผู้ดูแลเด็ก

(๑) จัดกิจกรรมเพื่อดูแล เตรียมความพร้อมและพัฒนาเด็กแบบองค์รวม

(๒) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมประจำวัน

(๓) จัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เหมาะสมกับเด็กเล็ก

(๔) ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้

มีคุณภาพ

ข้อ ๑๐ ผู้ทำความสะอาด มีหน้าที่ในการทำความสะอาด ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนความปลอดภัยของอาคารสถานที่

ข้อ ๑๑ บุคลากรอื่น ๆ ตามความจำเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

### หมวด ๓

#### การบริหารและการจัดการ

ข้อ ๑๒ การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วยลักษณะงาน ๕ ประเภท ดังนี้

(๑) งานด้านบุคลากร และการบริหารจัดการ

(๒) งานด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

(๓) งานด้านวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร

(๔) งานด้านการมีส่วนร่วม และการสนับสนุนของหมู่บ้าน

(๕) งานด้านธุรการ การเงินและพัสดุ ให้หัวหน้าสถานศึกษา พิจารณาให้มีผู้รับผิดชอบ

โดยแบ่งงานและมอบหมายงานตามความสามารถ โดยคำนึงถึงความพร้อมของบุคลากรลักษณะปริมาณงานที่สอดคล้องกัน โดยมุ่งให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๓ การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ คือ

(๑) สำหรับเด็กอายุ ๒ ปี

(๒) สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี

(๓) สำหรับเด็กอายุ ๔ ปี

(๔) สำหรับเด็กอายุ ๕ ปี

ข้อ ๑๔ การจัดกิจกรรมเพื่อดูแล เตรียมความพร้อม และพัฒนาเด็กแบบองค์รวมให้ยึดแนวการจัดประสบการณ์ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคำนึงถึงความพร้อมและความต้องการของท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ การกำหนดเวลาบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดจนการแต่งกายของบุคลากรและเด็กเล็กให้อยู่ในดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

### หมวด ๔

#### การเงิน

ข้อ ๑๖ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม รูปแบบฎีกาเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๗ การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาสันับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอและต่อเนื่องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ข้อ ๑๙ หัวหน้าสถานศึกษาต้องรายงานการรับเงิน การเบิกจ่าย และเงินคงเหลือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาทราบทุกเดือน

#### หมวด ๕

#### การยุบเลิกหรือรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อ ๒๐ การยุบเลิกหรือรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาท โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาท และมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดที่มีอยู่

ข้อ ๒๑ บรรดาทรัพย์สินต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ยุบเลิกให้ตกเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาท

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไมตรี แก้วมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนทาท

เห็นชอบ

(นายนิกร ทองจิตร)

นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ

