



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น”

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชลิต เฟื่องฟู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างนกทา

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๓๔๑๖๐๐๐๔๓๓๔๓	ร้านเทคโนโลยีการพิมพ์	ป้ายไวโนลพร้อมเจาะตาไก่ขนาด ๕๐๐x๒๐๐ ซม. ตาม โครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๘	๑,๕๐๐.๐๐	๑๗ ม.ค.๖๘	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๕๘ เลขที่ ๒๔	๓
๒	๑๓๔๑๖๐๐๐๑๘๑๒๕	นางนงนารัตน์ ป้องเพชร	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๒๘ ราย (๑๘๐.- /คน/วัน)	๕,๐๔๐.๐๐	๒๕ ก.พ.๖๘	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๑ เลขที่ ๔	๓
๓	๑๓๔๑๖๐๐๐๔๓๓๔๓	ร้านเทคโนโลยีการพิมพ์	ป้ายไวโนล ขนาด ๓๐๐x๒๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ป้ายและ ป้ายไวโนล ขนาด ๓๐๐x๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ป้าย ตาม โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ภายในตำบลสร้างนกทา	๑,๓๕๐.๐๐	๑๙ มี.ค.๖๘	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๐๒ เลขที่ ๒๘	๓
๔	๑๓๔๑๗๐๐๐๐๕๖๐๓	ร้านไอเดีย ดี ดีไซน์	ป้ายไวโนล ขนาด ๑๐๐x๑๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๒๕.๐๐	๒๗ มี.ค.๖๘	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๑๑๒ เลขที่ ๑๘	๓
รวมทั้งสิ้น				๘,๑๑๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ขอส่งสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองมอบใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่เลขที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ส่วนที่เลขที่ กค (กรวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓